



### Beskrivning av processen,

1. Företagsledningen sätter upp ekonomiska mål i form av olika huvudbudgetar.
2. Företagsledningen ger förslag på olika budgetar till staben som tar fram olika delbudgetar.
3. Delbudgetarna förs ned till ekonomer och övriga budgetarbetare för granskning.
4. Förslag på ändringar skickas upp till staben.
5. Staben tar emot budgetförslag på alla delbudgetar som sammanställs till huvudbudgetar.
6. Förslagen på huvudbudgetar skickas upp till företagsledning som tar beslut på vilken budget som ska gälla nästa år.

### Karaktäristiska drag,

#### Fördelar

- + Nedbrytningsmetoden utgår från helheten innan delarnas huvudbudgetar tas fram.
- + Ledningens syn påverkar utgångspunkten.
- + Delarnas samband poängteras.
- + Det ges både anvisningar och tidsplaner för budgetarbetet.
- + Delbudgetar upprättas utifrån anvisningar och ställs samman till huvudbudgetar.

#### Nackdelar

- Metoden ställer stora krav på företagsledningen ur ett medarbetarperspektiv.
- Metoden betraktas ibland som odemokratisk och auktoritär eftersom det ges mindre utrymme för ansvar.
- De som arbetar med budgeten blir ej tillräckligt involverade, vilket leder till mindre motivation och engagemang.
- De som arbetar med budgeten känner obetydligt ansvar för budgetens konsekvenser.