

Årsredovisning

Styrelsens redovisning av det avslutade verksamhetsåret. Företagets årsredovisning behandlas på företagets ordinarie årsstämma. En årsredovisning består enligt årsredovisningslagen av,

- ▶ Förvaltningsberättelse
Förklarar verksamheten i text.
- ▶ Resultaträkning [RR]
Visar företagets periodiserade inkomster och utgifter.
- ▶ Balansräkning [BR]
Visar företagets ställning [förmögenhet] på balansdagen.
- ▶ Noter & tilläggsupplysningar
Visar detaljinformation om vissa poster i RR och BR.

Förvaltningsberättelse

Berättar om företagets art och inriktning, vilka väsentliga händelser som hänt under året och efter dess utgång fram till förvaltningsberättelsen upprättats. Den tar även upp ekonomisk fakta som inte framgår i RR och BR och förväntad framtida utveckling.

Resultaträkning

Visar företagets resultat baserat på vilka intäkter och kostnader företaget haft under verksamhetsåret. Resultatet kan visa överskott eller underskott. På årsstämman beslutas hur resultatet ska hanteras.

Balansräkning

Visar företagets tillgångar, skulder och eget kapital. Tillgångssidan visar företagets kapitalförbrukning, d v s hur mycket pengar [kapital] företaget behöver för att köpa in varor, betala hyra, löner och annat.

Den andra sidan, Eget kapital och skuldsidan visar företagets kapitalanskaffning, d v s hur pengarna [kapitalet] anskaffas.

Avskrivningar

En avskrivning är årets kostnad för att du nyttjar en anläggningstillgång under ditt verksamhetsår. Inköpsvärdet för en anläggningstillgång [byggnad, bil, fastighet, maskin eller inventarie] fördelas över tillgångens förväntade nyttjandeperiod och belastar företagets resultat som en kostnad som kallas avskrivning. I ett UF-företag finns, enligt regelverket, inga avskrivningar eftersom företaget avslutas och avvecklas efter år 1.

Anläggningstillgång

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk, d v s mer än ett år.

Omsättningstillgång

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. En omsättningstillgång kan snabbt förvandlas till [omsättas till] kontanter.

Kassa & bank

Företagets likvida medel, d v s pengar, hittar du i företagets kontantkassa, på deras bankkonton och på plusgirokonton.

Likviditet

Företagets förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Nyckeltalet likviditet räknas fram genom att jämföra företagets likvida medel [tillgångar] med deras kortfristiga skulder. När företagets likvida tillgångarna överstiger deras kortfristiga skulder anses likviditeten som god.

Långfristiga skulder [LFS]

Skulder som företaget ska betala först efter ett eller flera år. Ett UF-företag får inte, enligt regelverket, ha några långfristiga skulder.

Kortfristiga skulder [KFS]

Skulder som företaget måste betala senast inom ett år. De vanligare kortfristiga skulderna är leverantörsskulder, moms- och skatteskulder.

Årsstämma

Det tillfälle [möte] där företagets ägare fattar beslut om företagets angelägenheter. Stämman beslutar om styrelsens årsredovisning och väljer ny styrelse och revisor.

Årsstämman regleras i företagets bolagsordning. Där regleras vilka punkter som ska avhandlas på årsstämman, hur och när det ska kallas till möte.

Revisionsberättelse

Den text som företagets revisorer avger efter de reviderat [kontrollerat] företagets räkenskaper. Revisorn yttrar sig om styrelsens förslag till vinstdisposition, d v s hur årets vinst ska fördelas. Han/hon yttrar sig även om företagets resultat- och balansräkning och ansvarsfrihet för styrelsen.